

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ СРЕДНЕЙ ШКОЛОЙ №2**  
**Г.О.ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

г.о.Тейково

« \_\_\_\_\_ » сентября 2022г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №2 г.о.Тейково Ивановской области (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии Серия 37 Л 01 №0001671, выданной Департаментом образования Ивановской области 10.12.2018г. регистрационный №2119, бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации регистрационный №906, выданного Департаментом образования Ивановской области 21.12.2018г., на срок до 18.12.2026г., в лице директора Митьковой Нели Дмитриевны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

---

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке

заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг (Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. №706), Постановление администрации г.о.Тейково от 29.08.2014г. № 537 «Об утверждении Положения о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях г.Тейково», настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги «Присмотр и уход за детьми в ГПД» в очной форме по адресу: г.Тейково, ул. Красных Зорь,4 в соответствии с настоящим договором.

Сроки предоставления дополнительной образовательной услуги «Присмотр и уход за детьми в ГПД»:

- с 12.09.2022г. по 26.05.2023г. с понедельника по пятницу (кроме выходных, праздничных дней и школьных каникул) 6 часов в день:
  - сентябрь-октябрь – с 11.30ч до 17.30ч
  - ноябрь-май – с 12.00ч до 18.00ч

Режимные моменты в ГПД:

- Прием детей в ГПД
- Прогулка на свежем воздухе
- Обед
- Сон
- Полдник
- Организация внеурочной деятельности
- Уход детей домой

## 2. Права и обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги «Присмотр и уход за детьми в ГПД» в соответствии с планом работы ГПД.
- 2.2. Предоставлять для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, **безвозмездно**.
- 2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

## 3. Права и обязанности Заказчика

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги «Присмотр и уход за детьми в ГПД».
- 3.2. Сообщать воспитателю ГПД об изменении контактного телефона и места жительства воспитанника.
- 3.3. Извещать воспитателя ГПД об уважительных причинах отсутствия ребенка (Потребителя) в ГПД.
- 3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу исполнителя.
- 3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.7. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий в ГПД и принять меры по его выздоровлению.
- 3.8. С целью обеспечения режимных мероприятий родитель (Заказчик) **самостоятельно обеспечивает оплату питания ребенка** (Потребителя) в размере стоимости обеда (50 рублей) и полдника (13,20 рублей) в день.

## 4. Оплата услуг

- 4.1. Стоимость дополнительной образовательной услуги «Присмотр и уход за детьми в ГПД» составляет 20 рублей в час. Размер платы за 1 день посещения ГПД составляет 120 рублей (без питания).
- 4.2. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы ГПД и табелю посещаемости детей.
- 4.3. Заказчик ежемесячно оплачивает услугу «Присмотр и уход за детьми в ГПД» в соответствии с выданной школьной бухгалтерией квитанцией об оплате **не позднее 18 числа текущего месяца** в безналичном порядке на внебюджетный расчетный счет Исполнителя в **Сбербанке РФ**.
- 4.4. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: по болезни – справка из медицинского учреждения, отпуска родителей

(законных представителей) – заявление родителей (законных представителей) о временном выводе ребенка из списков воспитанников ГПД с сохранением места, а также при закрытии ГПД на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-тепло и энергоснабжения.

- 4.5. Днями непосещения считаются дни, следующие после дня уведомления родителями (законными представителями) о невозможности посещения ребенком ГПД.
- 4.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ГПД учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

## 5. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик неоднократно нарушает сроки оплаты услуг по настоящему договору.
- 5.3. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников, препятствует нормальному функционированию ГПД, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора до устранения указанных нарушений.

## 6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 7. Срок действия договора и другие условия

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по 26 мая 2023 г.
- 7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Подписи сторон

**Исполнитель:**  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя школа №2

Ивановская область г.Тейково  
ул. Шестагинская, 78  
ИНН 3704003532  
КПП 370401001  
ОГРН 1033701327715  
Банк: Отделение Иваново  
Банка России/УФК по  
Ивановской области г.Иваново  
БИК 012406500  
Р/С 03254643247070003300  
Директор: Митькова Н.Д.



**Заказчик (родитель):**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
паспортные данные  
\_\_\_\_\_  
адрес места жительства  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон  
\_\_\_\_\_  
подпись

**Потребитель (ребенок):**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
адрес места жительства  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон